

Tietosuojaseloste Finnveran työnhakijarekisteri

Uudistettu 24.9.2019

1. Rekisterinpitäjä

Finnvera Oyj (y-tunnus: 1484332-4)
Käyntiosoite: Porkkalankatu 1, 00180 Helsinki
Vaihde: 029 460 11

2. Yhteydenotot

Yhteydenotot tietosuojavastaava@finnvera.fi

3. Rekisterin nimi

Finnveran työnhakijarekisteri

4. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus ja käsittelyn peruste

Työnhakijana olevien henkilöiden työhakemusten käsittely henkilövalinnan tekemiseksi.

Tietoja merkitään työnhakijarekisteriin yksityisyyden suojasta työelämässä annetun lain (13.8.2004/759) 2 luvun sekä tietosuojalain 6 artiklan mukaisesti rekisterinpitäjän lakisääteisten velvoitteiden noudattamiseksi sekä rekisterinpitäjän tai kolmannen osapuolen oikeutetun edun perusteella

5. Rekisterin tietosisältö

Rekisteriin voidaan merkitä rekisteröidyn:

- nimi
- syntymäaika
- sukupuoli
- osoite- ja muut yhteystiedot
- työhistoria
- koulutus
- muita rekrytointiin liittyviä tietoja

6. Henkilötietojen säilytysaika

Säilytämme työnhakuun liittyviä tietoja enintään 12 kuukautta. Rekisteröidyllä on mahdollisuus työtä hakiessa valita kuinka pitkään rekisterinpitäjä saa hakemusta liitteineen säilyttää (1, 3, 6 tai 12 kuukautta).

7. Säännönmukaiset tietolähteet

Rekisteröidyn itse laatima sähköinen työpaikkahakemus ja sen liitteet.

8. Tietojen siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle

Ei säännönmukaista tietojen siirtoa EU:n tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle.

9. Rekisterin suojauksen periaatteet

Rekisterinpitäjän henkilöstö on sitoutunut salassapitovelvoitteisiin. Lisäksi työntekijät ovat sitoutuneet noudattamaan sisäisiä tietoturvaohjeita.

Manuaalinen aineisto säilytetään lukituissa ja vartioiduissa tiloissa.

Tietojärjestelmiin tallennetut tiedot ja varmuuskopiot sijaitsevat lukituissa ja valvotuissa tiloissa. Ympäristö on suojattu asianmukaisilla palomuuereilla ja muiden teknisten suojausten avulla.

Rekisterin käyttöoikeudet on rajattu henkilökohtaisiin käyttäjätunnuksin ja salasanoihin.

Yllä esitettyjen toimien tarkoituksena on turvata rekisterissä säilytettävien henkilötietojen luottamuksellisuus, tietojen saatavuus ja eheys sekä rekisteröityjen oikeuksien toteutuminen.

10. Automaattinen päätöksenteko

Rekisterin tietoja ei käytetä päätöksentekoon, jolla on oikeusvaikutuksia henkilölle ja joka perustuu automaattiseen tietojen käsittelyyn kuten profilointiin.

11. Rekisteröidyn oikeus vastustaa henkilötietojen käsittelyä

Rekisteröidyllä on oikeus henkilökohtaiseen erityiseen tilanteeseensa liittyen vastustaa itseensä kohdistuvaa profilointia ja muita käsittelytoimia, joita rekisterinpitäjä kohdistaa rekisteröidyn henkilötietoihin siltä osin, kun tietojen käsittely perusteena on rekisterinpitäjän oikeutettu etu.

Rekisteröity voi esittää vastustamista koskevan vaatimuksensa tämän tietosuojaselosteen kohdan 15 mukaisesti. Rekisteröidyn tulee vaatimuksen yhteydessä yksilöidä se erityinen tilanne, johon perustuen hän vastustaa käsittelyä. Rekisterinpitäjä voi kieltäytyä toteuttamasta vastustamista koskevaa pyyntöä laissa säädetyin perustein.

12. Rekisteröidyn oikeus vastustaa suoramarkkinointia

Rekisteröity voi antaa Rekisterinpitäjälle suoramarkkinointia koskevia suostumuksia tai kieltoja kanavakohtaisesti mukaan lukien suoramarkkinointitarkoituksiin tapahtuva profilointi.

13. Muut henkilötietojen käsittelyyn liittyvät rekisteröidyn oikeudet

Rekisteröidyllä on oikeus tarkastaa, mitä häntä koskevia tietoja rekisteriin on tallennettu. Tarkastuspyyntö tulee tehdä tässä tietosuojaselosteessa annettujen ohjeiden mukaisesti. Tarkastusoikeus voidaan evätä laissa säädetyin perustein. Tavanomainen tarkastusoikeuden käyttäminen on lähtökohtaisesti maksutonta.

Siltä osin kuin rekisteröity voi toimia itse, hänen on ilman aiheetonta viivytystä, saatuaan tiedon virheestä tai, virheen itse havaittuaan, oma-aloitteisesti oikaistava, poistettava tai täydennettävä rekisterissä oleva, rekisterin tarkoituksen vastainen, virheellinen, tarpeeton, puutteellinen tai vanhentunut tieto.

Siltä osin kuin rekisteröity ei pysty korjaamaan tietoja itse, korjauspyyntö tehdään tämän tietosuojaselosteen kohdan 15 mukaisesti.

Rekisteröidyllä on myös oikeus vaatia rekisterinpitäjää rajoittamaan henkilötietojensa käsittelyä esimerkiksi siinä tilanteessa, kun rekisteröity odottaa rekisterinpitäjän vastausta tietojensa oikaisemista tai poistamista koskevaan pyyntöön.

Rekisteröidyllä on oikeus tehdä valitus toimivaltaiselle valvontaviranomaiselle, jos rekisterinpitäjä ei ole noudattanut toiminnassaan soveltuvaa tietosuojasääntelyä.

14. Yhteydenotot

Kaikissa henkilötietojen käsittelyyn liittyvissä kysymyksissä ja omien oikeuksien käyttämiseen liittyvissä tilanteissa rekisteröidyn tulisi ottaa yhteyttä rekisterinpitäjään. Rekisteröity voi käyttää oikeuksiaan ottamalla yhteyttä tietosuojavastaava@finnvera.fi.